

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад
№ 109 г. Пензы «Планета детства»

Принято:
на Педагогическом совете
Протокол № 1
от «31» августа 2023 г.

Утверждено:
Заведующий МБДОУ детского сада
№ 109 г. Пензы
_____ О.Н. Крайнова
Приказ № 1121 от «31» августа 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о предоставлении населению платных дополнительных
образовательных услуг Муниципальным бюджетным
дошкольным образовательным учреждением
детским садом № 109 г. Пензы «Планета детства»
и его филиалов №1, №2
на 2023-2024 учебный год**

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом РФ «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Постановлением главы администрации города Пензы от 22.06.2006 года № 652 «Об утверждении перечня платных дополнительных образовательных и иных услуг, представляемых муниципальными образовательными учреждениями города Пензы», Приказа Управления образования г. Пензы от 11.07.2006 года № 637-оп «Об утверждении Порядка оказания платных дополнительных образовательных и иных услуг в муниципальных учреждениях города Пензы» и приказа Управления образования города Пензы от 16.05.14 г. № 167 «Об утверждении методики расчета стоимости платных дополнительных образовательных и иных услуг в муниципальных учреждениях образования города Пензы» с последующими изменениями, Постановления Правительства Пензенской области от 18.10.2022 № 893-пП с изменениями от 21 октября 2022 г. № 908-пП, Постановления Правительства Пензенской области от 18.10.2022 № 893-пП с изменениями от 21 10.2022 г. № 908-пП, 28.11.2022 г. №1054-Пп, 21.12.2022 г. №2073, 09.02.2023 г. №142/1, Указа губернатора Пензенской области от 31 марта 2023 г. № 36 О мерах поддержки граждан Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции, и членов их семей, решения Пензенской городской Думы от 31 марта 2023 г. № 856-48/7 Об установлении дополнительных мер социальной поддержки отдельным членам семей военнослужащих войсковой части 3473 Приволжского округа войск национальной гвардии, военнослужащих и сотрудников управления Росгвардии по Пензенской области, принимающих участие в специальной военной операции, Решения Пензенской городской Думы от 30.06.2023 г. №943-51/7 О внесении изменений в отдельные решения Пензенской городской Думы, Устава МБДОУ детского сада № 109 г. Пензы (далее образовательное учреждение).

Настоящее Положение регламентирует деятельность образовательного учреждения по оказанию платных дополнительных образовательных услуг заказчику и регулирует отношения между заказчиком (гражданин) и исполнителем (образовательное учреждение) при предоставлении платных дополнительных образовательных услуг.

1.2. Понятия, используемые в положении:

"заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

"исполнитель" - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);

"обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

"платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

1.3. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.4. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных дополнительных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

1.5. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных дополнительных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.6. Исполнитель вправе снизить стоимость платных дополнительных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных дополнительных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика.

1.7. Увеличение стоимости платных дополнительных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.8. Образовательное учреждение имеет право оказывать платные дополнительные образовательные услуги обучающимся образовательного учреждения, обучающимся других образовательных учреждений, взрослому населению независимо от территориальной принадлежности.

1.9. Положение принимается Педагогическим советом образовательного учреждения, утверждается приказом руководителя, действует до принятия нового.

II. Информация о платных дополнительных образовательных услугах

2.1. До заключения договора исполнитель обязан предоставить заказчику (путем размещения в доступном для заказчика месте: информационном стенде) информацию об исполнителе, оказываемых образовательных услугах:

- Официальное (согласно уставу) наименование и место нахождения (юридический адрес) образовательной организации;
- Сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации;
- Перечень документов, предоставляющих право на оказание дополнительных платных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;
- Сведения о должностных лицах образовательного учреждения, ответственных за оказание платных дополнительных образовательных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных дополнительных образовательных услуг;
- Перечень платных дополнительных образовательных услуг с указанием их стоимости по договору;
- График проведения платных дополнительных образовательных услуг;
- Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг и условия их оплаты.
- Образцы договоров об оказании платных дополнительных образовательных услуг;

2.2. Исполнитель обязан предоставить по требованию заказчика:

- Устав образовательной организации;
- Лицензию на осуществление образовательной деятельности, документы, регламентирующие организацию образовательного процесса в данной образовательной организации;
- Адрес и телефон учредителя образовательной организации;
- Основные и дополнительные образовательные программы;
- Перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, перечень льгот, предоставляемых при оказании платных дополнительных образовательных услуг, в соответствии с существующим законодательством;

2.3. Информация, предусмотренная пунктами 2.1. и 2.2. настоящего Положения, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения филиала организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.4. Образовательное учреждение оказывает следующие виды платных дополнительных образовательных услуг:

- занятия с обучающимися углубленным изучением предметов;
- другие услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами.

2.5. Перечень платных дополнительных образовательных услуг на учебный год согласовывается Педагогическим советом образовательного учреждения и утверждается приказом руководителя с учетом спроса на конкретные виды услуг и анализа возможностей образовательного учреждения.

2.6. В случае изменения видов оказываемых платных дополнительных образовательных услуг в течение учебного года их перечень подлежит повторному утверждению.

2.7. Режим занятий (работы) устанавливается исполнителем и доводится до сведения потребителя.

2.8. Исполнитель обязан соблюдать утвержденный им учебный план, график и режим занятий (работы).

2.7. К платным услугам, предоставляемым исполнителем, не относятся:

- Реализация основной образовательной программы образовательного учреждения;
- Снижение установленной наполняемости групп, деление их на группы при реализации основной образовательной программы образовательного учреждения;
- Индивидуальные и групповые занятия, проводимые за счет часов, отведенных на освоение основной образовательной программы образовательного учреждения.

Привлечение на эти цели средств Заказчика не допускается.

2.9. Исполнитель заключает с каждым заказчиком договор о предоставлении Учреждением платных дополнительных образовательных и иных услуг.

III. Порядок заключения договоров

3.1. Деятельность по оказанию платных дополнительных образовательных услуг осуществляется только на основании договора с родителями (законными представителями) обучающихся на оказание платных дополнительных образовательных услуг (Приложение 1).

3.2. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование исполнителя - юридического лица;
- б) место нахождения исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- г) место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства;
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.4. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

3.5. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

IV. Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг

4.1. Планирование деятельности по оказанию платных дополнительных образовательных услуг осуществляется на следующий учебный год с учетом запросов и потребностей заказчиков и возможностей образовательного учреждения.

4.2. Деятельность по оказанию платных дополнительных образовательных услуг в образовательном учреждении осуществляют: заведующий, заместители заведующего, главный бухгалтер, бухгалтер, педагогические работники.

4.3. Педагогический совет образовательного учреждения ежегодно после анализа запросов заказчиков обсуждает и принимает Перечень оказываемых дополнительных платных услуг в новом учебном году для последующего его утверждения руководителем.

4.4. Приказом заведующего назначаются ответственные за организацию платных дополнительных образовательных услуг, определяется круг их обязанностей.

4.5. Для оказания платных дополнительных образовательных услуг в образовательном учреждении создаются необходимые условия в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами (СанПиН), требованиями по охране труда исполнителей и безопасности здоровья потребителей услуг.

4.6. Для занятий в порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг привлекаются педагогические работники образовательного учреждения.

4.7. Занятия в порядке оказания дополнительных платных услуг проводятся во вторую половину дня в помещениях образовательного учреждения за пределами рабочего времени педагогических работников, согласно графика, отражающего время и место проведения занятий.

4.8. Учебные занятия в порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг начинаются с 01 сентября и заканчиваются 31 мая текущего учебного года. Услуга «Наш праздник» оказывается по запросу родителей с 01 сентября по 31 августа текущего учебного года. Наполняемость детей в группах 10 человек или в зависимости от площади помещения, в котором оказывается услуга, и специфики направления деятельности. Продолжительность занятий устанавливается от 15 до 30 минут в зависимости от возраста детей.

4.9. Занятия проводятся в групповой (или индивидуальной) форме в соответствии с утверждённым исполнителем графиком и расписанием занятий.

4.10. Группы для проведения занятий в порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг комплектуются на основании договоров с заказчиками и заявлений заказчиков (Приложение 2).

4.11. Педагогические работники, оказывающие платные дополнительные образовательные услуги, 1 раз в год (апрель-май) проводят открытые отчетные занятия для родителей.

4.12. Руководство системой организации платных дополнительных образовательных услуг осуществляет заведующий:

- принимает решение об организации платных дополнительных образовательных услуг на основании изучения спроса населения;
- заключает дополнительные соглашения (договора) с работниками с целью обеспечения деятельности групп по оказанию платных дополнительных образовательных услуг;
- определяет функциональные обязанности и утверждает должностные инструкции работников обеспечивающих деятельность групп платных дополнительных образовательных услуг;
- издаёт приказы и распоряжения по организации деятельности групп платных дополнительных образовательных услуг, утверждает калькуляцию стоимости платных дополнительных образовательных услуг по различным направлениям, смету доходов и расходов.

- заключает индивидуальные договоры с родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников) на оказание платных дополнительных образовательных услуг.

4.13. Непосредственная организация деятельности групп платных дополнительных образовательных услуг возлагается на заместителя заведующего:

- организует работу по информированию населения о платных дополнительных образовательных услугах, сроках и условиях их предоставления;
- осуществляет подготовку договоров с родителями о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг и представляет их для подписания заведующему;
- по согласованию с родителями (законными представителями) осуществляет предварительное комплектование групп и представляет списки на утверждение заведующему;
- на основании действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций разрабатывает и представляет для утверждения в установленном порядке соответствующие программы, учебные планы, графики (расписание) занятий;
- осуществляет предварительный подбор и расстановку педагогических кадров, распределение учебной нагрузки в соответствии с учебными планами и количеством групп и представляет для утверждения заведующему;
- организует оказание методической помощи педагогам, работающим в группах платных дополнительных образовательных услуг по своим направлениям в вопросах применения современных здоровьесберегающих педагогических технологий в образовательном процессе, повышения эффективности и качества образовательных услуг, обеспечения преемственности в работе педагогов;
- организует образовательный процесс в группах платных дополнительных образовательных услуг в соответствии с утверждёнными программами, учебными планами, графиками (расписанием) занятий;
- обеспечивает необходимые безопасные условия проведения занятий в группах платных дополнительных образовательных услуг;
- осуществляет контроль над организацией учебно-воспитательного процесса, соблюдением санитарных норм и правил для образовательных учреждений, обеспечением сохранности жизни и здоровья детей во время проведения занятий в группах платных дополнительных образовательных услуг;

- ведет учёт рабочего времени педагогических работников, обеспечивающих функционирование групп платных дополнительных образовательных услуг.

4.14. Ответственность за ведение финансовой документации по организации платных образовательных услуг возлагается на главного бухгалтера:

- составление сметы доходов и расходов;
- составление тарификации педагогических работников, привлечённых к выполнению обязанностей по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг;
- контроль за правильностью расходования средств, полученных от платных дополнительных образовательных услуг, идущих на развитие образовательного учреждения;
- организация работы по ведению учета и контроля, исполнения смет расходов по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг, обязательств, денежных средств, финансовых, расчетных операций, выполнения услуг;
- обеспечение своевременного и точного отражения на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций, движения активов, формирования доходов и расходов, выполнения обязательств, связанных с предоставлением платных дополнительных образовательных услуг;
- обеспечение контроля за соблюдением порядка оформления первичных учетных документов;
- организация учета затрат, составление калькуляций стоимости услуг, формирование внутренней управленческой отчетности,
- обеспечение в соответствии с налоговым кодексом РФ своевременного перечисления налогов и сборов в федеральный, региональный и местный бюджеты, страховых взносов в государственные, внебюджетные социальные фонды, средств от доходов, полученных за счёт предоставления платных дополнительных образовательных услуг;
- осуществление контроля над расходованием фонда оплаты труда, организацией и правильностью расчетов по оплате труда работников, порядком ведения бухгалтерского учета, отчетности, обеспечение исполнения сметы расходов на каждый вид платных дополнительных образовательных услуг;
- осуществление начисления заработной платы работникам, привлечённым к выполнению обязанностей по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг;
- осуществление по поручению заведующего бухгалтерских операций по расходованию и учёту средств, полученных от платных образовательных услуг в соответствии с нормативными документами;

- обеспечение сохранности бухгалтерских документов связанных с финансовой деятельностью по обслуживанию платных дополнительных образовательных услуг и сдача их в установленном порядке в архив.

V. Порядок оплаты платных дополнительных образовательных услуг

5.1. Платные дополнительные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств:

- средств родителей (законных представителей) детей, посещающих образовательное учреждение;
- средств других потребителей услуг.

5.2. Тарифы на платные дополнительные образовательные услуги в образовательном учреждении устанавливаются на основании Постановления Администрации города Пензы.

5.3. Формирование цен на платные дополнительные образовательные услуги основано на принципе полного возмещения образовательного учреждения на оказание данной услуги, при котором цена складывается на основе стоимости затраченных на ее осуществление ресурсов. Расчет цены дополнительной платной услуги на одного обучающегося производится по «Методике расчета платных дополнительных и иных услуг в муниципальных учреждениях города Пензы», утвержденной начальником Управления образования города Пензы.

5.4. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные дополнительные образовательные услуги не позднее 10 числа текущего месяца.

5.5. Оплата дополнительных платных услуг производится безналичным путем на расчетный счет образовательного учреждения в отделениях банков по квитанции, выданной образовательным учреждением.

5.6. Образовательное учреждение вправе индексировать размеры оплаты на основании Постановления Администрации города Пензы за платные дополнительные образовательные услуги с предупреждением заказчика за 10 дней (п.2.ст.424 ГКРФ).

5.7. При отсутствии специалиста, оказывающего какую-либо дополнительную платную услугу, а также в случае пропуска ребенком занятий по болезни, производится перерасчет оплаты в следующем месяце.

5.8. В случае отчисления обучающегося, возврат излишне оплаченной суммы за платные дополнительные образовательные услуги заказчику производится на основании личного заявления на банковский счет заказчика.

VI. Порядок расходования средств, полученных от оказания платных дополнительных образовательных услуг

6.1. Исполнитель вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания платных дополнительных образовательных услуг, в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов.

6.2. Доход от указанной деятельности образовательного учреждения в соответствии со сметой распределяется на расходы:

6.2.1. Расходы на оплату труда, в которые входят:

- расходы на оплату труда педагогам;
- расходы на оплату труда административно-хозяйственного персонала;
- резерв на оплату отпусков;
- начисления на выплаты по оплате труда;

6.2.2. Материальные затраты, в которые входят:

- расходы на услуги связи, работы, услуги по содержанию имущества и прочие работы и услуги (согласно договора или сметы);
- расходы на топливно-энергетические ресурсы, потребляемые при оказании платной образовательной услуги;
- расходы на увеличение стоимости материальных запасов: приобретение учебно-наглядных пособий, расходных материалов и прочие хозяйственные расходы (моющие средства, инвентарь и т.п.).

6.2.3. Образовательное учреждение в праве включать в состав материальных затрат другие расходы, если это служит достижению целей, ради которых оно создано, и отражено в его учредительных документах.

6.3. Заработная плата педагогов формируется от доходов, поступивших от платных дополнительных образовательных услуг, в соответствии со сметой, утвержденной для каждой платной дополнительной образовательной услуги.

6.4. Сумма затрат на оплату труда работников образовательного учреждения, задействованных в системе платных дополнительных образовательных услуг, налогооблагаемая. Налогооблагаемая база регулируется законодательной базой, определенной Налоговым кодексом РФ ст.149 и Федеральным законом от 27.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

VII. Ответственность исполнителя и заказчика

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.2. При обнаружении недостатка платных дополнительных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания платных дополнительных образовательных услуг;

- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных дополнительных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных дополнительных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных дополнительных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных дополнительных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

7.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных дополнительных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных дополнительных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных дополнительных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных дополнительных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- поручить оказать платные дополнительные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости платных дополнительных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

7.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему

в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных дополнительных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных дополнительных образовательных услуг.

7.6. По инициативе исполнителя договор, может быть, расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- просрочка оплаты стоимости платных дополнительных образовательных услуг.

VIII. Порядок снижения стоимости платных дополнительных образовательных услуг

8.1. В Учреждении освобождаются от платы за дополнительные образовательные услуги члены семей участников специальной военной операции.

8.1.1. Под участниками специальной военной операции понимаются:

– граждане Российской Федерации, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации";

– граждане Российской Федерации, пребывающие в запасе и заключившие на добровольной основе контракт с Вооруженными Силами Российской Федерации о прохождении службы в подразделениях БАРС;

– граждане Российской Федерации, проходящие военную службу по контракту.

8.1.2. Право на получение льготы имеют члены семьи участников специальной военной операции, завершивших участие в специальной военной операции до календарных дат, с которых предоставляется льгота. В таком случае льгота предоставляется членам семей участников специальной военной операции, завершивших участие в специальной военной операции, с 01.10.2022 либо с 01.04.2023 в зависимости от статуса участника специальной военной операции.

8.2. Детям участников специальной военной операции предоставляется бесплатное посещение занятий по трем дополнительным общеобразовательным программам.

8.3. Решение о предоставлении льготы принимается на основании заявления (Приложение 3) одного из родителей (законного представителя), оформляется приказом руководителя Учреждения.

8.3.1. В заявлении указываются:

-наименование Учреждения;

-фамилия, имя, отчество (при наличии) без сокращений в соответствии с документом, удостоверяющим личность, страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования заявителя;

-сведения о документе, удостоверяющем личность (вид документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, кем выдан документ, дата его выдачи) заявителя, заполняются в соответствии с реквизитами документа, удостоверяющего личность;

-сведения о месте жительства, месте пребывания (наименование города, улицы, номера дома, корпуса, квартиры) заявителя указываются на основании записи в паспорте или документе, подтверждающем регистрацию по месту жительства, месту пребывания (если предъявляется не паспорт, а иной документ, удостоверяющий личность);

-сведения о месте фактического проживания (почтовый индекс, наименование города, улицы, номера дома, корпуса, квартиры) заявителя;

-фамилия, имя, отчество (при наличии) без сокращений, дата рождения, страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования несовершеннолетнего ребенка;

-сведения о принадлежности к категории лиц, имеющих право на предоставление льготы.

Указанные сведения подтверждаются подписью заявителя, с проставлением даты заполнения заявления.

8.4. Для подтверждения принадлежности к категории лиц, имеющих право на предоставление льгот, родители (законные представители) предоставляют следующие документы:

– документ, подтверждающий прохождение военной службы в зоне специальной военной операции.

8.5. Льгота в виде освобождения от платы за дополнительные образовательные услуги предоставляется:

– в отношении членов семей мобилизованных – начиная с 01.10.2022. В случае поступления на военную службу по мобилизации после 01.10.2022 предоставление льготы осуществляется, начиная с месяца призыва на военную службу по мобилизации;

– в отношении членов семей контрактников – начиная с 01.04.2023. В случае командирования для принятия участия в специальной военной операции после 01.04.2023 предоставление льготы осуществляется, начиная с месяца командирования для принятия участия в специальной военной операции;

– в отношении членов семей добровольцев – начиная с 01.10.2022. В случае принятия участия в специальной военной операции после 01.10.2022 льготы осуществляется, начиная с месяца принятия участия в специальной военной операции;

– в отношении членов семей граждан Российской Федерации из числа лиц, проходящих военную службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, начиная с 01.01.2023. В случае командирования для принятия участия в специальной военной операции после 01.01.2023 предоставление льготы осуществляется, начиная с месяца командирования военнослужащего для принятия участия в специальной военной операции.

8.6. Льгота в виде освобождения от платы за дополнительные образовательные услуги предоставляется участникам специальной военной операции по 31.12.2023.

8.6.1. В случае гибели участника специальной военной операции право на предоставление льготы в отношении его детей сохраняется до окончания их обучения в Учреждении.

8.7. Финансовое обеспечение расходных обязательств осуществляется за счет иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из резервного фонда Правительства Пензенской области, за счет собственных средств, полученных от оказания платных дополнительных образовательных услуг, путем снижения расходов на материальные затраты.

IX. Контроль за предоставлением платных дополнительных образовательных услуг

9.1 Контроль за организацией и качеством оказания платных дополнительных образовательных услуг, а также правильностью взимания платы осуществляют:

- Администрация образовательного учреждения;
- Заказчик в рамках договорных отношений;
- Управление образования г. Пензы;
- Финансовое управление г. Пензы

X. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до замены новым.

10.2. Изменения в настоящее Положение могут быть внесены приказом руководителя образовательного учреждения путём утверждения Положения в новой редакции.

10.3. В случае возникновения конфликта между нормами локального нормативного акта исполнителя, регулирующего указанные в Положении вопросы, и нормами настоящего Положения применяются нормы акта, принятого позднее.

10.4. Все работники общеобразовательного учреждения, оказывающие платные дополнительные образовательные услуги, несут ответственность за соблюдение настоящего Положения в установленном законодательством порядке.

10.5. Для записи замечаний и предложений заказчиков, получающих платных дополнительных образовательных услуг, ведется «Книга отзывов и предложений». Местонахождением «Книги отзывов и предложений» является информационный стенд образовательного учреждения.

10.6. Договор с родителями (законными представителями) обучающихся на оказание платных дополнительных образовательных услуг расторгается на основании заявлений родителей (законных представителей) (Приложение 4).

к Положению о предоставлении населению платных дополнительных образовательных услуг Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 109 г. Пензы «Планета детства» и его филиалов №1, №2 на 2023-2024 учебный год

ДОГОВОР № _____
об оказании платных дополнительных образовательных услуг

город Пенза

« ____ » _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №109 г. Пензы «Планета детства» (далее – образовательная организация), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии серия 58 Л01 № 0000566, регистрационный № 11753 выданной Министерством образования Пензенской области 15.12.2015 г. именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Крайновой Ольги Николаевны, действующего на основании Устава,

Место нахождения исполнителя: г. Пенза, ул. Мира, 33А; г. Пенза, ул. Попова, 16Б; г. Пенза, ул. Попова, 38А; г. Пенза, ул. Мира, 10А (нужное подчеркнуть).

и _____

(Ф.И.О. родителя (законного представительства))

в дальнейшем именуемый «Заказчик», действующего в интересах несовершеннолетнего

_____ « ____ » _____ 20__ г.р.

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

проживающего(ей) по адресу: _____,

(адрес места жительства ребенка с указанием почтового индекса)

именуемый(ая) в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые Стороны в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Законами РФ «Об образовании» и «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования, утвержденными Постановлением Правительства РФ "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» от 15. 09. 2020 № 1441, Уставом ДООУ заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить, а Заказчик обязуется оплатить платную образовательную _____ услугу:

(наименование образовательной программы)

1.2 Вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности): _____

1.3. Форма обучения: очная. Форма предоставления дополнительной образовательной услуги – групповая.

1.4 Сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору): _____

1.5. Вид документа (при наличии), выдаваемого Обучающемуся после успешного

освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы): не выдаётся.

2. Права Сторон:

2.1. Исполнитель вправе:

- 2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс по оказанию платной образовательной услуги в соответствии с утвержденным графиком.
- 2.1.2. Комплектовать группы в течение срока обучения.
- 2.1.3. Изменять график предоставления платной образовательной услуги в связи с производственной необходимостью уведомлением Заказчика.
- 2.1.4. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительную образовательную услугу.
- 2.1.5. Не оказывать платную образовательную услугу в случае просрочки оплаты Заказчиком данной услуги более 2-х недель от установленного срока без уважительной причины и взыскать задолженность в судебном порядке.

2.2. Заказчик вправе:

- 2.2.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуги, предусмотренной разделом 1 настоящего Договора.
- 2.2.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам о предоставлении платной образовательной услуги.
- 2.2.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения дополнительной общеразвивающей программы.
- 2.2.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.
- 2.2.5. Получать полную и достоверную информацию об уровне успешности ребенка в процессе получения платной образовательной услуги.

3. Обязанности Сторон

3.1. Исполнитель обязан:

- 3.1.1. Зачислить обучающегося в список детей, получающих платные образовательные услуги.
- 3.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платной образовательной услуги в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".
- 3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление платной образовательной услуги, предусмотренной разделом 1 настоящего Договора.
- 3.1.4. Оказывать платную образовательную услугу не в ущерб качеству предоставления основных образовательных услуг.
- 3.1.5. Обеспечить условия, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, для оказания платных образовательных услуг.
- 3.1.6. Сохранить место за обучающимся и произвести перерасчет оплаты услуг в случае отсутствия ребенка.
- 3.1.7. Обеспечить обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех

форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.1.8. Предоставлять платную образовательную услугу согласно утвержденному графику.

3.1.9. Информировать Заказчика о личных достижениях ребенка.

3.1.10. Проводить открытые мероприятия, демонстрирующие достижения Обучающегося.

3.1.11. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Обучающегося.

3.1.12. Уведомить Заказчика в течение 3 дней о нецелесообразности оказания Обучающемуся образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемую Обучающемуся платную образовательную услугу, указанные в разделе 1 настоящего Договора, в размере и порядке, определенную настоящим Договором.

3.2.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия обучающегося.

3.2.3. В случае необходимости обеспечить обучающегося необходимым материалом, формой и т.д. для надлежащего осуществления Исполнителем платных образовательных услуг, согласно особенностям предоставляемой услуги.

3.2.4. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

3.2.5. Посещать собрания, индивидуальные консультации и открытые мероприятия, организованные Исполнителем и касающиеся предоставления платных образовательных услуг.

3.2.6. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

4. Стоимость образовательной услуги по договору, порядок оплаты

4.1. Полная стоимость платной образовательной услуги за весь период обучения Обучающегося составляет _____ рублей (_____ рублей) _____ копеек (стоимость одного посещения составляет _____ рублей (_____ рублей) _____ копеек).

4.2. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.3. Оплата производится ежемесячно не позднее 10 числа месяца, предшествующего месяцу оплаты в безналичном порядке на счет, указанный в разделе 10 настоящего Договора.

4.4. В случае отчисления ребенка из образовательной организации, возврат излишне оплаченной суммы за предоставление платной образовательной услуги, Исполнитель производит на основании личного заявления Заказчика на банковский счет Заказчика.

5. Порядок изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. По инициативе Исполнителя Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

– просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

– невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося.

5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

– по инициативе Заказчика, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию;

– по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

5.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

6. Другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг

6.1. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

6.2. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

7. Ответственность Исполнителя и Заказчика

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

7.3. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

7.4. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

8. Срок действия Договора

8.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

9.2. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

9.3. Все споры и разногласия, возникшие при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешить путем переговоров. Споры, не урегулированные в ходе переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель

УФК по Пензенской области (Финансовое
управление города Пензы (МБДОУ детский
сад № 109 г. Пензы, л/с209742D2663))
Р/с 03234643567010005500
Отделение Пенза г. Пенза
ИНН/КПП 5837010878/583701001
БИК 015655003 к/с 40102810045370000047
Тел: 68-48-71, 68-24-98, факс 68-24-98
D.S.109@yandex.ru

Заказчик

Паспортные данные _____

Место жительства _____

Телефон _____

_____/О.Н. Крайнова/

(подпись заказчика)

Второй экземпляр договора получен:

М.П.

(дата)

(подпись заказчика)

Приложение 2

к Положению о предоставлении населению платных дополнительных образовательных услуг Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 109 г. Пензы «Планета детства» и его филиалов №1, №2 на 2023-2024 учебный год

Заведующему
МБДОУ детского сада №109 г. Пензы
«Планета детства»
О.Н. Крайновой

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) полностью)

(СНИЛС)

(паспортные данные)

(регистрация по месту жительства)

(место фактического проживания)

Заявление № _____

Прошу Вас зачислить моего ребенка

(ФИО ребенка)
в группу воспитанников, получающих дополнительную платную образовательную услугу

(наименование услуги)
в МБДОУ детском саду № 109 г. Пензы, находящемся по адресу: 440046, г. Пенза,
ул. Мира, 33-А

(юридический адрес)
440046, г. Пенза, ул. Мира,33А; г. Пенза, ул. Попова, 16Б; г. Пенза, ул. Попова, 38А; г.
Пенза, ул. Мира, 10А с « _____ » _____ 20 ____ г.

(фактический адрес, нужно подчеркнуть)
Дата рождения ребенка: " _____ " _____ 20__ г. Реквизиты свидетельства о
рождении ребенка: _____

СНИЛС ребенка: _____

Адрес места жительства ребенка: _____

Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при
наличии) _____

С Уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности,
дополнительной образовательной программой ознакомлен (а):

(ФИО, подпись)
Согласен на обработку моих персональных данных и персональных данных ребенка в
порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

(ФИО, подпись)
Не возражаю в оказании моему ребенку

Ф.И.О., дата рождения
платной образовательной услуги во время освоения основной образовательной программы
дошкольного образования.

Дата _____ Подпись _____

Принято

Заведующий МБДОУ детский сад № 109 г. Пензы _____ О. Н. Крайнова «__»____20__ г.

Приложение 3

к Положению о предоставлении населению платных дополнительных образовательных услуг Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 109 г. Пензы «Планета детства» и его филиалов №1, №2 на 2023-2024 учебный год

Заведующему
МБДОУ детского сада №109 г. Пензы
«Планета детства»
О.Н. Крайновой

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) полностью)

(СНИЛС)

(паспортные данные)

(регистрация по месту жительства)

(место фактического проживания)

Заявление

Прошу предоставить льготу при взимании платы за предоставление дополнительной образовательной услуги в МБДОУ детский сад №109 г. Пензы моему ребенку:

(Ф.И.О.)

(дата рождения) / _____
(СНИЛС)

В связи с тем, что

(указать основание для получения льготы)

Копии подтверждающих документов прилагаю.

Обо всех изменениях, влекущих за собой изменения в предоставлении льготы, обязуюсь извещать в течение 3 календарных дней.

Даю согласие на обработку и использование моих персональных данных в целях реализации права на получение меры дополнительной социальной поддержки.

Дата « _____ » _____ 20 ____ г.

Подпись _____ / _____ /

Принято

Заведующий МБДОУ № 109 г. Пензы
_____ О. Н. Крайнова

« _____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 4

к Положению о предоставлении населению платных дополнительных образовательных услуг Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 109 г. Пензы «Планета детства» и его филиалов №1, №2 на 2023-2024 учебный год

Заведующему МБДОУ детского сада №109 г. Пензы

Крайновой О.Н.

(Ф.И.О. родителя)

тел. _____

заявление.

Прошу отчислить из группы по оказанию платной дополнительной образовательной услуги:

(наименование услуги)

моего ребенка _____,

посещающего _____ группу № _____ МБДОУ детского сада №109 г. Пензы (г. Пенза, ул. Мира, 33А; г. Пенза, ул. Попова, 16Б; г. Пенза, ул. Попова, 38А; г. Пенза, ул. Мира, 10А)

(фактический адрес, нужно подчеркнуть)

с « _____ » _____ 20 _____ г.

« _____ » _____ 20 _____ г.

(подпись)